



Centre de la petite enfance la Salopette

**Aide-mémoire pour le retour d'une éducatrice en retrait plus ou moins long terme
(maladie, maternité, autres)**

Juin 2020

Aide-mémoire pour l'éducatrice qui revient d'un long congé (maternité ou maladie)

Section ministérielle, règles

Rappel du fonctionnement	Cochez si ok	Besoin d'explication
1. Rien dans les fenêtres de surveillance		
2. Aucun sac de plastique à la portée des enfants (si pipi, mettre le sac de plastique dans le sac à dos fermé)		
3. Dessus de meuble non chargé		
4. Aucun médicament dans les sacs des enfants		
5. Cordon de store et de radio hors de portée		
6. Aucune clé dans la serrure ou bouton aimanté		
7. Attention aux jouets avec petits morceaux (sous surveillance à préciser)		
8. Le désinfectant ne doit pas être à côté de la crème solaire		
9. <u>Contenant original</u> pour tout produit <u>et identifié</u> (même si au CPE ou personnel à toi)		
10. Procédure des mousquetons pour la fin de journée :		
11. Dans le sac à dos pour les sorties :on doit retrouver les annuaires téléphoniques récents, la feuille de protocoles et l'autorisation d'urgence de tous les enfants de ton groupe.		

Section Hygiène et santé

Rappel du fonctionnement	Cochez si ok	Besoin d'explication
1. Tout médicament doit être identifié et sous clé		
2. Pour administrer un médicament, tu dois avoir : • Une prescription médicale au nom de l'enfant et suivre la date d'échéance de cette prescription (soit 1 an) • Une autorisation parentale contenant les mêmes informations que sur la prescription avec des dates précises (ne plus inscrire indéterminé ou durée de fréquentation mais plutôt la date de fin de prescription) *documents dans le cahier de groupe au nom de l'enfant		
3. Surveiller les poids pour l'acétaminophène 4 fois par année		
4. La literie doit être rangée dans un bac fermé.		
5. Les jouets en tissu doivent être rangés dans un bac fermé.		
6. Aucun jouet ne doit être rangé dans la salle de bain sauf si dans un bac fermé.		
7. Les dîners peuvent être servis à l'enfant qui arrive durant le dîner ou tant que les plats de service sont dans le local.		
7. Confinement		
8. Évacuation (cartable incendie)		

Section éducatif

Rappel du fonctionnement	Cochez si ok	Besoin d'explication
1. Noter les observations et planifier selon les observations prises Il y aura des rencontres de bilan avec les parents 2 fois par année Utilisation de planitou, napperon, planification, observations		
2. Ajouter des modifications au cahier de groupe. Feuille info groupe et profil individuel (à compléter au besoin)		
3. Atelier libre Étapes du PAR Activité projet Les programmes reliés au groupe d'âge		
4. Programmation remise en début de mois (info bulle)		
5. Brindami doit apparaître dans ta programmation tous les mois Nouvelle version, plus d'images et plus d'ateliers		
6. Se rappeler de la mission, des valeurs, du programme éducatif et les règles de fonctionnement du CPE Plan pédagogique, plateforme et site internet		
9. Fly a une nouvelle mission d'approche écologique Voir les activités à organiser		
8. Il y a une fois par mois, un moment d'activités motrices au sous-sol de la bibliothèque (installation 2-3) : voir règles et dates sur le babillard		
9. Il y a une visite par mois à la bibliothèque (installation1- 2-3) voir règles et dates au babillard		
10. Vérifier et lire les dossiers des enfants		
11. Le guide d'intégration des enfants ayant des allergies et des intolérances		
12. Avoir une photo de tous les enfants de ton groupe		

Suivre le calendrier des suivis mensuels		
13. Pas le droit de garder ton cellulaire sur toi sauf lors des pauses (voir Politique des médias sociaux)		
14. Lors d'une sortie, tu accompagnes les enfants plus exigeants et ceux qui ont une allergie, sauf si leur parent est présent.		
15. Le temps de préparation égale 1h30 par semaine (4 jours)		
16. Visite d'une ergo chez les finissants en début d'année		

-Vérifications techniques et préventives :

La DA fait une vérification technique en novembre et en mars dans chaque groupe. Le but de cette visite est d'être en harmonie avec les normes du ministère. On se base sur les lois et règlements du ministère, sur les règlements du CPE et sur les grilles de cap qualité.

-Vérification des napperons

Dans la même période que la vérification technique, la DA fait l'observation de chacune des éducatrices. L'objectif est d'offrir un regard extérieur des forces et des défis de chacune. L'observation est basée sur le rôle de l'éducatrice : l'intervention éducative, structuration des activités, structuration des lieux et communication avec les parents.

- Pauses :

En quittant pour ta pause, tu informes l'éducatrice qui te remplace du nombre d'enfants que tu lui laisses ainsi que le nom des absents. Il est important de respecter le temps de pause.

À suivre

-Fin de journée :

Lorsqu'un enfant quitte, tu donnes le mousqueton aux parents. Quand tu as terminé, tu confies à une autre éducatrice les enfants qu'il te reste.